



11. Indique la **cantidad de créditos** que representa cada una de las siguientes categorías en su carga actual, incluyendo créditos por compensación y ad honorem:

	Ninguno	1-3	4-6	7-9	10-12	13-15	16-18	Más de 18
Cursos subgraduados.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cursos graduados, no incluya tesis ( <i>considere laboratorios, talleres y seminarios</i> ).....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Investigación.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tarea administrativa.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Asesoría de tesis.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Asesoría académica.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Supervisión de práctica.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otro, especifique:.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### TIEMPO QUE DEDICA A DIVERSAS TAREAS O ACTIVIDADES

Indique la **cantidad de horas** que en promedio usted dedica a cada una de las siguientes tareas o actividades

	Ninguna	1-4	5-8	9-12	13-16	Más de 16
12. Semanalmente, a dictar cursos en el Recinto.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13. Semanalmente, a dictar cursos fuera del Recinto.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14. Semanalmente, a atender estudiantes del Recinto fuera de la sala de clases.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15. Semanalmente, a asesoría académica.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16. Semanalmente a la preparación de sus clases.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17. Semanalmente, a sus proyectos de investigación.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18. Mensualmente, a participar en comités en la UPR.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19. Mensualmente, a la práctica de la profesión.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20. Mensualmente, a ofrecer servicio voluntario o comunitario.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21. Semestralmente, a su desarrollo profesional o a mantenerse al día en su disciplina.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### SERVICIOS DISPONIBLES EN EL RECINTO DE RÍO PIEDRAS

A continuación se provee una lista de algunas oficinas, servicios o facilidades disponibles en el Recinto de Río Piedras. En las columnas a la izquierda señale con **cuánta frecuencia utiliza cada uno** de ellos. En las de la derecha, indique **su opinión sobre la calidad del servicio** que ofrecen.

Frecuencia de contacto o uso			Oficina, servicio o facilidad	Calidad del servicio					
Frecuentemente	Ocasional/Poco	Nunca		Excelente	Bueno	Regular	Pobre	Pésimo	No cuento con criterios para evaluar
3	2	1	22. Página del Recinto en la Web.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	23. Biblioteca General – Catálogos y servicios en línea.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	24. Biblioteca de su facultad o escuela.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	25. Librería del Recinto.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	26. Decanato de Asuntos Académicos.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	27. Centro de Excelencia Académica (CEA).....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	28. Oficina del Decano de su facultad o del director de su escuela.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	29. Centro de cómputos de su facultad o escuela.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	30. Servicio de alimentos que se brinda en el Centro de Estudiantes.....	5	4	3	2	1	X
3	2	1	31. Servicios del Laboratorio Computacional de Apoyo a la Docencia (LabCAD).....	5	4	3	2	1	X

③	②	①	<b>32.</b> Servicios médicos del Recinto.....	⑤	④	③	②	①	ⓧ
②	①	①	<b>33.</b> Estacionamiento.....	⑤	④	③	②	①	ⓧ

## SATISFACCIÓN CON SU EXPERIENCIA Y CONDICIONES DE TRABAJO

Indique su nivel de satisfacción con cada uno de los siguientes aspectos:

Aspecto relacionados con experiencia como docente		Muy Satisfecho	Satisfecho	Neutral	Insatisfecho	Muy insatisfecho	No cuento con criterios para evaluar
34.	La autoridad que tengo para decidir cuáles cursos enseño. . . . .	5	4	3	2	1	X
35.	La autoridad que tengo para decidir el contenido y método de los cursos que enseño. . . . .	5	4	3	2	1	X
36.	El tiempo que tengo disponible para trabajar con los estudiantes como asesor o mentor. . . . .	5	4	3	2	1	X
37.	El tiempo que tengo disponible para preparar mis clases, incluyendo leer trabajos y evaluarlos. . . . .	5	4	3	2	1	X
38.	Nivel de competencia y destrezas de los estudiantes a los que enseño. . . . .	5	4	3	2	1	X
39.	Materiales disponibles en el Departamento o la Facultad para preparar mis clases. . . . .	5	4	3	2	1	X
40.	Equipo disponible en el Departamento o la Facultad para utilizar en las clases. . . . .	5	4	3	2	1	X
41.	Facilidades disponibles para la enseñanza ( <i>salas de clase/laboratorios</i> ) . . . . .	5	4	3	2	1	X
42.	Oportunidades que ofrece el Recinto para expresar opiniones en cuanto a las normas, las políticas y los procedimientos institucionales. . . . .	5	4	3	2	1	X
43.	La cantidad de investigación que se espera de mí cada año. . . . .	5	4	3	2	1	X
44.	La autoridad que tengo para decidir el proyecto de investigación a realizar. . . . .	5	4	3	2	1	X
45.	El tiempo que tengo disponible para la investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
46.	Adiestramiento que se ofrece sobre la preparación y el manejo de propuestas. . . . .	5	4	3	2	1	X
47.	Apoyo en la búsqueda e identificación de fuentes de fondos para investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
48.	Apoyo con los trámites que requiere someter una propuesta de investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
49.	Cantidad de fondos institucionales para la investigación ( <i>FIP</i> ) . . . . .	5	4	3	2	1	X
50.	Procedimiento para someter y aprobar propuestas al FIPI. . . . .	5	4	3	2	1	X
51.	Materiales disponibles para la investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
52.	Equipo disponible para la investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
53.	Facilidades disponibles para la investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X
54.	Disponibilidad de ayudantes para la investigación. . . . .	5	4	3	2	1	X

Aspectos relacionados con condiciones de trabajo		Muy satisfecho	Satisfecho	Neutral	Insatisfecho	Muy insatisfecho	No cuento con criterios para evaluar
55.	Su salario actual. . . . .	5	4	3	2	1	X
56.	La aportación de la institución al plan médico. . . . .	5	4	3	2	1	X
57.	El plan de retiro de la UPR. . . . .	5	4	3	2	1	X
58.	La cantidad de estudiantes por sección. . . . .	5	4	3	2	1	X
59.	Facilidades de oficina del profesor. . . . .	5	4	3	2	1	X
60.	Oportunidades para avanzar en su carrera. . . . .	5	4	3	2	1	X
61.	Seguridad en el empleo. . . . .	5	4	3	2	1	X
62.	Actividades culturales en el Recinto. . . . .	5	4	3	2	1	X
63.	Proceso de evaluación del docente por parte de los estudiantes. . . . .	5	4	3	2	1	X
64.	Oportunidades que ofrece el Recinto para el desarrollo profesional y personal. . . . .	5	4	3	2	1	X
65.	Oportunidades provistas por el Recinto para el diálogo e intercambio con estudiantes. . . . .	5	4	3	2	1	X
66.	Oportunidades de diálogo e intercambio entre miembros del claustro de diferentes facultades de ésta y otras instituciones. . . . .	5	4	3	2	1	X
67.	Proceso de evaluación para ascenso en rango. . . . .	5	4	3	2	1	X
68.	Reconocimiento a la labor de investigación y creación. . . . .	5	4	3	2	1	X
69.	Apoyo que provee el Recinto para viajes relacionados con actividades eruditas ( <i>tales como: investigación, creación, ponencias o publicaciones</i> ) . . . . .	5	4	3	2	1	X
70.	Apoyo que provee el Recinto para iniciativas de internacionalización. . . . .	5	4	3	2	1	X
71.	Reconocimiento a la labor de enseñanza. . . . .	5	4	3	2	1	X
72.	Su empleo en general. . . . .	5	4	3	2	1	X

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

73. ¿Cómo describe su nivel de dominio en el uso de la computadora?

- Ninguno  Poco  Regular  Bastante  Mucho

A continuación se provee una lista de distintos recursos en línea y/o tecnológicos. Utilice la columna a la izquierda para indicar en cuáles de ellos le interesaría recibir adiestramiento y en los de la derecha, indique con qué frecuencia los integra en sus cursos.

Interesa recibir adiestramiento en:	Tecnología, medio o recurso	Frecuencia con que lo integra			
		Frecuentemente	Ocasionalmente	Nunca, aunque se utilizara o hacerlo	Nunca, no se utilizarlo ni hacerlo
<input type="radio"/>	74. Prontuario en línea	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	75. Correo electrónico (e-mail)	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	76. Tertulias virtuales (chats)	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	77. Página electrónica personal del profesor	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	78. Enlaces a recursos en Web	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	79. Recursos bibliográficos en línea (Ej. ERIC, Proquest, EBSCO)	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	80. Pruebas o exámenes en línea	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	81. Cuestionarios en línea	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	82. Función de pizarra electrónica	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	83. Registro electrónico	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	84. Proyector de diapositivas	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	85. Proyector de transparencias	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	86. Videoconferencias	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	87. Videoprojector	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	88. Procesador de palabras (Ej. "Word", "Works", "Corel")	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	89. Hojas de cálculo (Ej. "Excel")	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	90. Paquetes estadísticos (Ej. "SPSS", "SAS")	(3)	(2)	(1)	(X)
<input type="radio"/>	91. Otros, especifique:	(3)	(2)	(1)	(X)

Desde su perspectiva como docente, indique su nivel de acuerdo con cada una de las siguientes aseveraciones. Haga una marca de cotejo bajo la columna que mejor represente su respuesta:

Aseveración	Muy de acuerdo	De acuerdo	Neutral	En desacuerdo	Muy en desacuerdo	No cuento con criterios para evaluar
92. En el Recinto hay equipo tecnológico fácilmente accesible para mi uso.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
93. En el Recinto hay suficientes centros y laboratorios tecnológicos para el uso de mis estudiantes..	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
94. El equipo tecnológico en los centros cuenta con los programas necesarios para propósitos de mi(s) clase(s).	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
95. El servicio provisto por el personal de los centros es adecuado.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
96. El Recinto provee la infraestructura adecuada para los estudiantes que usan su propia computadora en la sala de clases.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
97. Todo docente debe conocer cómo usar una computadora.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
98. Cuento con el tiempo necesario durante mis horas laborables para integrar recursos tecnológicos a mis cursos.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
99. El uso de tecnologías de información en mis cursos puede resultar en mayor calidad y efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
100. En términos generales, los estudiantes que se gradúan de mi facultad/escuela están bien preparados en el uso de computadoras y otros medios electrónicos.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)
101. El Recinto provee las oportunidades que necesito para adquirir o aumentar mi dominio en el uso de la computadora y otras herramientas tecnológicas.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(X)

Al completar el cuestionario, colóquelo en el sobre predirigido y entréguelo en su Departamento u Oficina, o envíelo directamente a:

Oficina de Planificación Académica  
Edificio Janer Segundo Piso  
Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Río Piedras

**GRACIAS**

**RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS**

En el espacio provisto a continuación, utilice letra clara y legible para indicar sus comentarios, recomendaciones o sugerencias en torno a los siguientes temas:

- El proceso de enseñanza-aprendizaje en el Recinto de Río Piedras

---

---

---

---

---

- El trabajo de investigación, creativo y erudito en el Recinto de Río Piedras

---

---

---

---

---

- Integración de las tecnologías en la enseñanza e investigación

---

---

---

---

---

- Otros aspectos relacionados al personal docente no tratados en este cuestionario

---

---

---

---

---

**Recuerde incluir esta hoja junto al cuestionario, en el sobre predirigido y entréguelo en su Departamento u Oficina, o envíelo directamente a:**  
*Oficina de Planificación Académica  
Edificio Janer Segundo Piso  
Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Río Piedras*

**GRACIAS**